



Présentation de la formation

En 3 journées, découvrez comment créer des supports de communication impactants à l'aide d'un logiciel de création professionnel et gratuit : SCRIBUS.

Pré-requis & Participants

Aucun prérequis, ouvert à tous - Niveau Moyen / Formation individuelle ou en groupe. Des outils, supports et exercices pédagogiques seront proposés.

Public

Artisans, Chef d'entreprise, conjoints & salariés.

Objectifs

- Utiliser un logiciel professionnel de production assistée par ordinateur
- Créer un visuel Print professionnel de A à Z
- Structurer les blocs pour une mise en page optimale
- Maîtriser l'export et l'impression documents professionnels

3 journées de 7 heures

21 heures

Programme

JOUR 1 - MATIN : La puissance du logiciel SCRIBUS

- Présentation du logiciel utilisé
- Présentation de l'interface de travail
- Installation et paramétrage du logiciel
- Définir les grandes étapes pour concevoir une mise en pages avec Scribus
- Maîtriser le vocabulaire : couleurs quadri / RVB / tons directs, gabarits, pages, blocs, cadrage d'image, styles typographiques, styles d'objet, calques
- Se repérer dans l'interface : les menus, les outils et les palettes

JOUR 1 – APRES-MIDI : Connaître les fonctionnalités de base

- Créer un document recto-verso simple
- Le choix d'une composition
- Saisir et enrichir un titre (typographie simple)
- Importer et enrichir un texte court
- Lister les différences entre images en pixels, images vectorielles et images mixtes
- Importer et cadrer des images
- Appliquer des effets graphiques simples

JOUR 2 - MATIN : Créer et gérer une composition

- Créer le document : gestion des pages & arrières-plans
- Déterminer la structure récurrente des pages : gabarits, numérotation, titres courants
- La disposition des objets
- La gestion des couleurs

JOUR 2 – APRES-MIDI : Paramétrage avancé

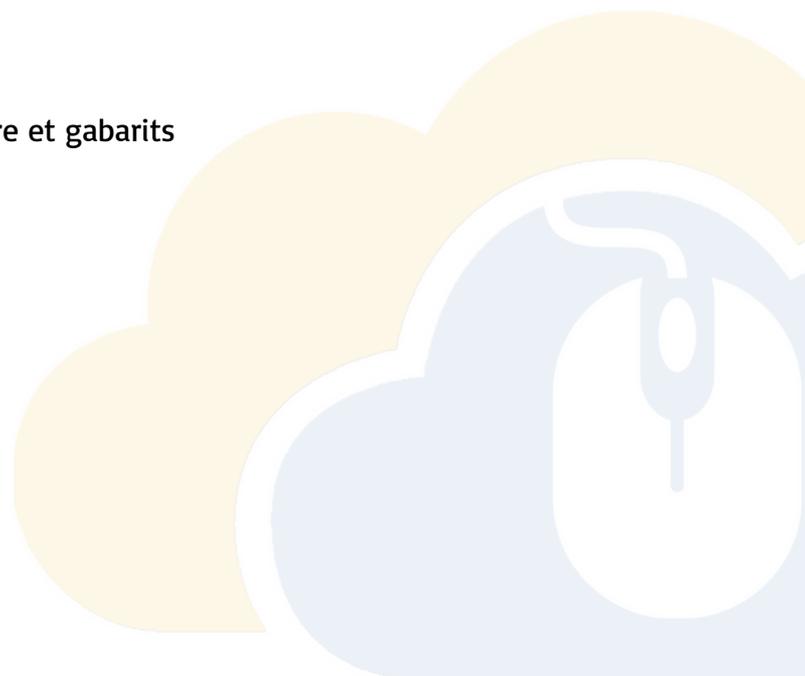
- Importer et cadrer des images, gérer la visibilité de leurs calques
- Activer le détourage, paramétrer l'habillage des images
- Structurer les blocs d'image par des styles de bloc d'image
- Importer et chaîner un texte sur plusieurs pages
- Structurer la typographie par des styles de paragraphe et des styles de caractère
- Structurer des légendes et des encadrés par des styles de bloc

JOUR 3 – MATIN : Mise en page finale

- la maquette de document
- L'utilisation des styles et export de style
- les formulaires et options PDF

JOUR 3 – APRES-MIDI : Export & Impression

- Finalisation & vérification du document
- Modalités d'impression interne
- Impression externalisée : choix du prestataire et gabarits
- Les formats d'enregistrements
- L'export Haute Définition
- La publication sur le web



Formation Créer ses documents publicitaires avec Scribus

Déroulé pédagogique journée 1

Durée	Intitulé de Séquence	Objectifs de la séquence	Contenus / Activités	Modalités pédagogiques	Moyens Pédagogiques	Modalités de secours
30min	Introduction du programme de la journée	<ul style="list-style-type: none"> Accueillir les participant Introduire la journée 	<ul style="list-style-type: none"> Accueil des participants Tour de table des participants Émargements et Questionnaire 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants 	<ul style="list-style-type: none"> Salle de formation Vidéoprojecteur Fiches émargements Questionnaire entrée 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
1h30	La puissance du logiciel SCRIBUS	<ul style="list-style-type: none"> Utiliser un logiciel professionnel 	<ul style="list-style-type: none"> Présentation, installation & paramétrage 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Démonstrations 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur Diaporama 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
1h30	La puissance du logiciel SCRIBUS	<ul style="list-style-type: none"> Utiliser un logiciel professionnel 	<ul style="list-style-type: none"> Découverte de l'interface Découverte du vocabulaire 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Démonstrations Exercices pratiques 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur Diaporama 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
PAUSE DEJEUNER						
1h30	fonctionnalités de base	<ul style="list-style-type: none"> Créer un visuel Print professionnel de A à Z Structurer pour une mise en page optimale 	<ul style="list-style-type: none"> Enrichir des titres et textes Les différences entre les images 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Exercices pratiques Démonstrations 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur Diaporama 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
1h30	fonctionnalités de base	<ul style="list-style-type: none"> Créer un visuel Print professionnel de A à Z Structurer les blocs pour une mise en page optimale 	<ul style="list-style-type: none"> Appliquer des effets graphiques Cadrer ou recadrer des images 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Démonstrations 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
30min	Conclusion du Module & préparation de la 2ème journée	<ul style="list-style-type: none"> Valider les acquis Conclure le module Evaluer la satisfaction des participants 	<ul style="list-style-type: none"> Tour de table, bilan collectif de la Journée Émargements 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Bilan collectif oral 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Feuilles émargement 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.

Déroulé pédagogique journée 2

Durée	Intitulé de Séquence	Objectifs de la séquence	Contenus / Activités	Modalités pédagogiques	Moyens Pédagogiques	Modalités de secours
30min	Introduction du programme de la journée	<ul style="list-style-type: none"> Accueillir les participant Introduire la journée 	<ul style="list-style-type: none"> Accueil des participants Tour de table des participants Émargements et Questionnaire 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants 	<ul style="list-style-type: none"> Salle de formation Vidéoprojecteur Fiches émargements Questionnaire à chaud 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
1h30	Créer et gérer une composition	<ul style="list-style-type: none"> Maîtriser l'export et l'impression 	<ul style="list-style-type: none"> - Créer son 1er photomontage professionnel - Outils de maquillage, clonage, correcteur 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Démonstrations 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur Diaporama 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
1h30	Le photomontage & la retouche	<ul style="list-style-type: none"> Maîtriser l'export et l'impression 	<ul style="list-style-type: none"> - Recopie d'images & Duplication - Choix des couleurs, contours, remplissages 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Démonstrations 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur Diaporama 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
PAUSE DEJEUNER						
1h30	Paramétrage avancé	<ul style="list-style-type: none"> Maîtriser l'export et l'impression 	<ul style="list-style-type: none"> - Structurer les blocs - Importer et chaîner un texte sur plusieurs pages - Structurer la typographie 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Exercices pratiques Démonstrations 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur Diaporama 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
1h30	Paramétrage avancé	<ul style="list-style-type: none"> Maîtriser l'export et l'impression 	<ul style="list-style-type: none"> Mentions obligatoires & Obligations légales 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Démonstrations 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
30min	Conclusion du Module & préparation de la 2ème journée	<ul style="list-style-type: none"> Valider les acquis Conclure le module Evaluer la satisfaction des participants 	<ul style="list-style-type: none"> Tour de table, bilan collectif de la Journée Émargements 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Bilan collectif oral 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Feuilles émargements Questionnaire de fin 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.

Déroulé pédagogique journée 3

30min	introduction	IDEM J1/J2	<ul style="list-style-type: none"> IDEM J1/J2 	<ul style="list-style-type: none"> IDEM J1/J2 	<ul style="list-style-type: none"> IDEM J1/J2 	IDEM J1/J2
3h	Mise en page finale	<ul style="list-style-type: none"> Accueillir les participant Introduire la journée 	<ul style="list-style-type: none"> Accueil des participants Tour de table des participants Émargements et Questionnaire 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants 	<ul style="list-style-type: none"> Salle de formation Vidéoprojecteur Fiches émargements Questionnaire à chaud 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
PAUSE DEJEUNER						
3h	Export & Impression	<ul style="list-style-type: none"> Maîtriser l'export et l'impression 	<ul style="list-style-type: none"> - Créer son 1er photomontage professionnel - Outils de maquillage, clonage, correcteur 	<ul style="list-style-type: none"> Face à Face / Diaporama Échanges avec participants Démonstrations 	<ul style="list-style-type: none"> Vidéoprojecteur Ordinateur Diaporama 	Séquence Obligatoire pas de modalité de secours possible.
30min	Conclusion	IDEM J1/J2	<ul style="list-style-type: none"> IDEM J1/J2 	<ul style="list-style-type: none"> IDEM J1/J2 	<ul style="list-style-type: none"> IDEM J1/J2 	IDEM J1/J2